

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

12.10.2020
г. Енисейск

№ 01-04-209

О подготовке и проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 01.10.2020 № 39-11-04 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году в Красноярском крае по общеобразовательным предметам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в общеобразовательных учреждениях со 2 по 29 ноября 2020 года муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников для учащихся 7-11 классов по всем общеобразовательным предметам (далее – Олимпиада).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении Олимпиады в Енисейском районе в 2020 году (приложение 1);
 - 2.2. График проведения Олимпиады в 2020-2021 учебном году согласно приложению 2.
 - 2.3. Список общеобразовательных учреждений, на базе которых будет проводиться Олимпиада, согласно приложению 3.
 - 2.4. Состав жюри для проверки работ Олимпиады в 2020 году согласно приложению 4.
 - 2.5. Инструкцию по кодированию работ Олимпиады (приложение 5).
3. Руководителям ОУ предусмотреть оплату в выходные дни сотрудникам, задействованным в организации и проведении Олимпиады, в соответствии с продолжительностью проведения Олимпиады по каждому предмету.
4. Руководителям МБОУ Озерновская СОШ № 47 (Драчук Г.А.), МБОУ Абалаковская СОШ № 1 (Юшкевич Е.И.), МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (Цитцер Н.А.), МБОУ Кривлякская СОШ № 3 (Почтарь А.В.), МБОУ Майская СОШ № 15 (Ильин В.С.), МБОУ Новгородская ООШ № 16 (Ростовский С.В.), МБОУ Новоазимовская СОШ № 4 (Мельникова С.В.), МБОУ Безымянская ООШ № 28 (Сентябова О.А.), исполняющему обязанности директора МБОУ Подтесовская СОШ № 46 (Павина В.К.):

4.1. Организовать проведение Олимпиады с 10.00 согласно графику.

4.2. Подготовить классные комнаты для проведения Олимпиады.

4.3. Строго соблюдать требования СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», других санитарно-эпидемиологических норм, методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, нормативных правовых актов Красноярского края и превентивных мер, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе:

- провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения Олимпиады;
- при проведении Олимпиады в местах проведения организаций при входе в здание организовать проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров;
- составление графика явки участников Олимпиады в целях минимизации контактов учащихся, в том числе при проведении термометрии;
- установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещения для проведения Олимпиады;
- исключить скопление детей;
- в местах проведения Олимпиады обеспечить социальную дистанцию между учащимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;
- проведение в обязательном порядке проветривания помещений и обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в соответствии с графиком проведения Олимпиады;
- использование общественными наблюдателями, присутствующими на Олимпиаде, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами); при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

4.4. В случае участия в Олимпиаде обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов организовать проведение Олимпиады с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

4.5. Отрегулировать режим работы учреждений в дни проведения Олимпиады.

4.6. Обеспечить тиражирование заданий Олимпиады, разработанных региональными предметно-методическими комиссиями.

4.7. Организовать питание участников Олимпиады по предварительным заявкам общеобразовательных учреждений.

4.8. Организовать дежурство в учреждении во время проведения Олимпиады.

4.9. Обеспечить присутствие медицинского работника в учреждении во время проведения Олимпиады.

4.10. Обеспечить присутствие независимого общественного наблюдателя в учреждении во время проведения Олимпиады.

4.11. Предоставить ежедневный отчет в МКУ «Управление образования» на электронный адрес: anna.bobrysheva.76@mail.ru после проведения олимпиады по каждому предмету согласно приложению 6 (во вложении).

5. Руководителям МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (Цитцер Н.А.), МБОУ Кривлякская СОШ № 3 (Почтарь А.В.), МБОУ Майская СОШ № 15 (Ильин В.С.), МБОУ Новгородская ООШ № 16 (Ростовский С.В.), МБОУ Новоназимовская СОШ № 4 (Мельникова С.В.), МБОУ Безымянская ООШ № 28 (Сентябова О.А.):

5.1. Организовать видеонаблюдение в классных комнатах во время проведения Олимпиады.

5.2. Предоставить видеозапись в МКУ «Управление образования» на электронный адрес: anna.bobrysheva.76@mail.ru после проведения Олимпиады по каждому предмету.

5.3. Организовать упаковку и опечатывание работ участников Олимпиады.

6. Возложить ответственность за организацию и проведение Олимпиады на главного специалиста А.В. Бобрышеву.

7. Возложить контроль за исполнением приказа на начальника муниципального опорного центра дополнительного образования Г.А. Январеву.

8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

и.о. руководителя



Е.В. Гуляева