

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

26.12.2019

г. Енисейск

№ 01-04-304

Об участии школ  
в конкурсе по отбору общеобразовательных учреждений  
для проведения мероприятий, которые направлены  
на повышение качества образования в школах с низкими результатами  
(далее – Конкурс)

На основании приказа КГАУ ДПО «Красноярский краевой институт  
повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников  
образования» от 24.12.19 № 453 «Об организации и проведении конкурса по  
отбору общеобразовательных организаций для проведения мероприятий,  
которые направлены на повышение качества образования в школах с низкими  
результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных  
социальных условиях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям МБОУ Шапкинская СОШ № 11 (Назаренко Т.П.), МБОУ  
Погодаевская СОШ № 18 (Соколова О.И.), МБОУ Подгорновская СОШ №  
17 (Барахтин Ф.М.), МБОУ Кривлякская СОШ № 3 (Почтарь А.В.), МБОУ  
Усть-Кемская СОШ № 10 (Вагин И.В.):
  - 1.1. Принять участие в Конкурсе согласно условиям его проведения.
  - 1.2. Подготовить пакет документов для участия в Конкурсе согласно  
приложению 1 в срок до 13.01.2020 г.
  - 1.3. Предоставить конкурсные материалы в бумажном и электронном виде  
в МКУ «Управление образования» Бабкиной Н.А..
2. Главному методисту МКУ «Управление образования» (Бабкина Н.А.):
  - 2.1. Обеспечить сопровождение школ в подготовке пакета документов.
  - 2.2. Подготовить письма, гарантирующее поддержку реализации проектов  
общеобразовательных учреждений.
3. Ответственность за своевременную подготовку пакета документов  
возложить на директоров школ (Назаренко Т.П., Соколова О.И., Барахтин  
Ф.М., Почтарь А.В., Вагин И.В.).
4. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя  
руководителя МКУ «Управление образования» Гуляеву Е.В.



Руководитель

Е.К. Бурбукина

### Пакет документов для участия в Конкурсе

**Документ 1.** Конкурсная заявка подается в бумажном и электронном виде

Заявка на участие в конкурсе по отбору общеобразовательных организаций для проведения мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных условиях, на 2020-2022 годы

Полное наименование образовательной организации (согласно Уставу)	
Почтовый адрес (с указанием индекса)	
ФИО руководителя (полностью)	
педагогический стаж работы	
стаж работы в руководящей должности	
Контактный телефон (с указанием кода)	
Электронная почта	
Адрес сайта образовательной организации	
Список предоставляемых документов (с указанием количества страниц)	1. ... 2. ... 3. ...

Директор ОО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

/ФИО/

(расшифровка подписи)

МП

## Документ 2. Информационная справка о школе

- дата последней аккредитации
- численный состав обучающихся
- численный состав педагогических работников
- укомплектованность педагогическими кадрами
- сведения об образовании педагогических кадров (в процентном соотношении – доля педагогов с высшим педагогическим образованием, со средним специальным образованием и т.п.)
  - доля педагогов, прошедших повышение квалификации в области современных педагогических технологий (за последние 3 года)
  - доля педагогов, участвующих в работе сетевых сообществ (сетевых методических объединений)
  - условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (включая материально-техническую базу)
  - условия для организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся
  - условия для организации творческой деятельности обучающихся
  - наличие пространственных обособленных мест для самостоятельной работы обучающихся
  - возможность организации мобильного (гибкого) пространства для индивидуальной | коллективной деятельности обучающихся
  - наличие инновационных механизмов работы<sup>1</sup>
  - наличие школьной команды<sup>2</sup>
  - описание существующих практик (заделов) по повышению качества образования в образовательной организации

**Документ 3.** Аналитическая записка по результатам проведения самооценки школы, включающая социальный паспорт школы и анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ и краевых диагностических работ КДР-4 и КДР-6 с учетом индекса социального благополучия представленного в облачных диаграммах результатов оценочных процедур (итоги за 3 года).

Социальный паспорт школы должен включать в себя:

- Общие сведения о микрорайоне школы (с указанием спортивных организаций, дополнительных организаций, библиотек и т.п.)
- Общую численность обучающихся на начало учебного года.

<sup>1</sup> ОПИСАНИЕ МЕХАНИЗМОВ РАБОТЫ

<sup>2</sup> ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ НАЛИЧИЕ В ОО ШКОЛЬНОЙ КОМАНДЫ

- Детские организации, работающие в школе (количество, наименование, количество обучающихся, участвующих в работе данных организаций, из них на учете в отделении по делам несовершеннолетних).
- Кружки по интересам и спортивные секции, работающие в школе (количество, наименование, количество обучающихся, занимающихся в них, из них на учете в ОДПН).
- Количество обучающихся, состоящих на учете в ОПДН.
- Количество обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.
- Доля обучающихся, состоящих на внутришкольном учете относительно количества обучающихся, состоящих на учете в ОПДН.
- Количество многодетных семей.
- Количество малообеспеченных семей.
- Количество неполных семей (только мать \_\_, только отец \_\_).
- Количество обучающихся, находящихся под опекой.
- Количество неблагополучных семей.
- Количество обучающихся «группы риска».
- Количество обучающихся, оставшихся на 2-й год обучения.
- Сведения о здоровье обучающихся:
  - Количество здоровых обучающихся.
  - Количество обучающихся с хроническими заболеваниями.
  - Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
  - Количество обучающихся, обучающихся на дому

**Документ 4.** Письмо учредителя образовательной организации, гарантирующего поддержку реализации школьной программы повышения качества образования и обязательств региональной программы повышения качества образования (с указанием контактной информации муниципального координатора).