

Протокол

совещания руководителей образовательных учреждений Енисейского района
от 19.04.2023 г.

Начало совещания: 10.00 часов

Место проведения: администрация Енисейского района

Присутствовали:

Е.К. Бурбукина, руководитель, Е.В. Гуляева, заместитель руководителя, А.В. Яркова, начальник отдела, Г.А. Январева начальник МОЦ, Пospelов Д.Ю., ведущий специалист, Д.М. Проскурякова, Е.О. Калашник, ведущий специалист, Н.А. Бабкина, главный методист, Малышева О.М., главный методист, А.И. Федорова, начальник отдела, К.В. Сидорова, ведущий специалист, Е.А. Лукманова, главный специалист, Т.А. Бельман, главный специалист, Н.В. Чернова, ведущий специалист, Е.Г. Алейникова, председатель Енисейской территориальной организации Профсоюза.

Руководители ОУ (и.о. руководителей), заместители руководителей по УВР по ВР.

Юшкевич Е.И., Поротникова Ю.В., Овечкина З.И., Вагин И.В., Эстер А.О., Драчук Г.А., Терехина Л.А., Соколова О.И., Парилова О.Г., Павина В.К., Прудников Ю.Л., Почтарь А.В., Цитцер Н.А., Ильин В.С., Ростовский С.В., Шадрина Е.А., Мельникова С.В., Жилинская Т.В., Бойко Д.А., Неклюдова Л.А., Гагарина Т.С., Гришилова О.В., Островская Т.А., Тулупова Л.М.

Приглашенные:

Калугина Вероника Рафаильевна, советник юстиции.

План совещания:

1. Типичные ошибки при заполнении статистического отчета ОО-2.
2. Итоги краевого мониторинга готовности ОУ к введению ФГОС в 2023-2024 уч.г.
3. О проведении мониторинга по направлениям МСОКО.
4. Промежуточные результаты муниципального мониторинга по направлению «Система мониторинга качества дошкольного образования Енисейского района».
5. Регламент действий образовательных учреждений в случае выявления правонарушений и чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних.
6. Результаты онлайн-анкетирования «Дополнительное образование в школе» среди учащихся 14 лет и старше и их родителей (законных представителей).
7. О содержании школьного автотранспорта.
8. О плане основных мероприятий по проведению Года педагога и наставника в Енисейском районе.
9. О порядке аттестации педагогических работников ОУ.
10. О рассмотрении представлений прокуратуры. О противодействии коррупции.

Выступила: Бурбукина Е.К., руководитель

Открытие совещания.

1. Выступила Яркова А.В., начальник отдела общего образования

Типичные ошибки при заполнении статистического отчета ОО-2.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ:

Принять информацию к сведению. Не допускать ошибок при заполнении статистического отчета ОО-2.

2. Выступила Яркова А.В., начальник отдела общего образования

Итоги краевого мониторинга готовности ОУ к введению ФГОС в 2023-2024 уч.г.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям МБОУ Шапкинская СОШ № 11 и МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 необходимо внести изменения в локальные акты в соответствии с требованиями обновленного ФГОС.

Срок: до 10.05.2023.

2.Руководителям МБОУ Безымянская ООШ № 28, МБОУ Новоазимовская СОШ № 4 необходимо внести изменения в ООП и положения о рабочей программе.

3. Руководителям МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Абалаковская СОШ № 1, МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2, МБОУ Кривлякская СОШ № 3, МБОУ Новоазимовская СОШ № 4, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5, МБОУ Усть-Кемская СОШ № 10, МБОУ Ярцевская СОШ № 12, МБОУ Новгородокская ООШ № 16, МБОУ Подгорновская СОШ № 17, МБОУ Усть-Питская ООШ № 19, МБОУ Безымянская ООШ № 28 обеспечить прохождение КПК педагогическими работниками.

Срок: до 01.09.2023.

4. Руководителю МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 обеспечить разработку и публикацию на официальном сайте ОУ дорожной карты по введению ФГОС НОО, ООО, СОО с 01.09.2023 года.

Срок: до 10.05.2023.

5. Руководителям МБОУ Майская СОШ № 15, МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Подгорновская СОШ № 17, МБОУ Усть-Кемская СОШ № 10, МБОУ Погодаевская СОШ № 18, МБОУ Кривлякская СОШ № 3, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 обеспечить организацию внеурочной деятельности на среднем уровне в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО.

Срок: до 31.05.2023.

3. Выступила Гуляева Е.В., заместитель руководителя

О проведении мониторинга по направлениям МСОКО.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ:

1.Организовать работу по корректировке внутренней системы оценки качества образования в соответствии с муниципальной системой оценки качества образования в Енисейском районе, утвержденной приказом МКУ «Управление образования» от 05.04.2023 № 01-04-102.

2.Обеспечить в срок до 28.04.2023 года проведение мониторинга за 2022-2023 учебный год в образовательной организации, заполнив гугл-таблицы по ссылкам, указанным в приказе МКУ «Управление образования» от 10.04.2023 № 01-04-107 «О проведении мониторинга по направлениям муниципальной системы оценки качества образования».

3.Использовать результаты мониторинга для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.

Специалистам, ответственным за проведение мониторинга МСОКО по направлениям:

- на основе предоставленных ОУ и ДОУ отчетов провести анализ состояния и перспектив развития по направлениям МСОКО.

- подготовить аналитический отчет и адресные рекомендации образовательным организациям по результатам мониторинга

Срок до 31.05.2023.

- представить результаты мониторинга на Коллегии МКУ «Управления образования»

Срок июнь 2023.

4. Выступила Малышева О.М., главный методист

Промежуточные результаты муниципального мониторинга по направлению «Система мониторинга качества дошкольного образования Енисейского района».

РЕШИЛИ:

Руководителю МБОУ Потаповская СОШ № 8:

1. Разработать положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования с учётом показателей муниципальной системы оценки качества образования.

Срок – до 02.05.2023

2.Разместить на официальном сайте образовательного учреждения положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования.

Срок – до 03.05.2023

Руководителям образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования:

1. Внести изменения во внутреннюю систему оценки качества образования в соответствии с показателями МСОКО по направлению «Система мониторинга качества дошкольного образования».

Срок – до 02.05.2023

2. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения скорректированное положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования.

Срок – до 03.05.2023

3. Обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных учреждений организационных документов (приказ о проведении мониторинга, приказ об утверждении аналитической справки по результатам мониторинга, адресные рекомендации, управленческие решения, план мероприятий по повышению качества дошкольного образования).

Срок – до 10.05.2023

5. Выступила Проскурякова Д.М., ведущий специалист МОЦ

Регламент действий образовательных учреждений в случае выявления правонарушений и чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ:

Принять информацию к сведению, использовать в работе при организации профилактической работы в образовательных учреждениях.

Срок: постоянно.

6. Выступила Калашник Е.О., ведущий специалист МОЦ

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ:

Принять информацию к сведению и использовать при формировании учебного плана по дополнительному образованию на 2023-2024 учебный год.

7. Выступила Непомнящих Л.В., начальник отдела экономического развития и транспорта

О содержании школьного автотранспорта.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ:

- усилить контроль за организацией подвоза учащихся;
- усилить контроль за техническим и санитарным состоянием школьных автобусов;
- обеспечить прохождение обучения и аттестации ответственных лиц (диспетчера, контролера ТС и ответственного за ОБДД).

Срок: постоянно.

8. Выступила Гуляева Е.В., заместитель руководителя

О плане основных мероприятий по проведению Года педагога и наставника в Енисейском районе.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ и ДОУ:

1. Обеспечить участие педагогических и административных работников в мероприятиях, приуроченных к Году педагога и наставника, утвержденных приказом МКУ «Управления образования» от 14.04.2023 № 01-04-122.

2. Мотивировать педагогических работников к активному участию в муниципальной акции «Профессия, что всем дает начало», согласно положению о ее проведении (приказ МКУ «Управление образования» от 14.04.2023 № 01-04-118).

3. Провести информационно-разъяснительную работу по условиям участия в муниципальной акции «Профессия, что всем дает начало»:

- оценивается активность и включенность педагогических и административных работников в мероприятия по критериям (приложение № 1 Положения);
- участники Акции могут получить дополнительные баллы по критериям, указанным в приложении № 2 Положения.

- специалисты управления образования заполняют рейтинговую таблицу, которая размещена на платформе Google;

- в ОУ направлена ссылка, пройдя по которой каждый сможет увидеть полученное количество баллов в рейтинге за участие в мероприятиях акции;

- в декабре 2023 года 15 педагогических и 3 административных работников, набравших наибольшее количество баллов в рейтинге, встретятся с Главой района, где будут вручены благодарственные письма участникам встречи, а признанным лучшими педагогическими и административными работниками Енисейского района по итогам голосования участников Встречи - денежное вознаграждение.

4. Привлечь МБОУ Озерновская СОШ № 47, МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2, МБОУ Погодаевская СОШ № 18, МБОУ Подтесовская СОШ № 46 к организации и проведению в период с 15 до 19 мая 2023 года следующих мероприятий в рамках Акции:

- неделя педагогов-наставников «Наставник Енисейского района-маршрут построен!»;

- неделя «молодых» педагогов;

- день административных работников ОУ.

5. Руководителям МБОУ Озерновская СОШ № 47, МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2, МБОУ Погодаевская СОШ № 18, МБОУ Подтесовская СОШ № 46 разработать Положения о проведении мероприятия и направить в МКУ «Управление образования»

Срок: до 29.04.2023

9. Выступила Яркова А.В., начальник отдела общего образования

О порядке аттестации педагогических работников ОУ.

РЕШИЛИ:

Ярковой А.В., разработать порядок согласования аттестационных материалов на квалификационную категорию на муниципальном уровне.

Срок: до 31.05.2023.

10. Выступила Калугина В.Р., советник юстиции, Федорова А.И., начальник отдела кадровой и правовой работы

О рассмотрении представлений прокуратуры. О противодействии коррупции.

РЕШИЛИ:

Руководителям ОУ и ДОУ:

1. МБДОУ Подтесовский детский сад № 29, МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Потаповская СОШ № 8, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5 закрыть контракты

Срок: до 30.04.2023.

2. Направить информацию о трудоустроенных работниках в ОУ и ДОУ, состоящих в близком родстве.

Срок: до 20.04.2023.

11. Выступила: Е.К. Бурбукина, руководитель, с подведением итогов совещания.

Руководитель  Е.К. Бурбукина