



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА
Красноярского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2021

г. Енисейск

№ 438-12

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района Красноярского края от 22.10.2013 № 1161-п «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района»

В целях повышения эффективности деятельности образовательных учреждений Енисейского района, руководствуясь статьями 16, 29 Устава Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района Красноярского края от 22.10.2013 № 1161-п «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района» следующие изменения:

в Примерном положении об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Енисейского района (далее - Примерное положение):

- приложение № 7 к Примерному приложению изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

- приложение № 8 к Примерному приложению изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной сфере В.А. Пистер.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 сентября 2021 года.

Глава района



А.В. Кулешов

О внесении изменений в постановление администрации Енисейского района Красноярского края от 22.10.2013 № 1161-п «Об оплате труда работников муниципальных образований учреждений Енисейского района»

В целях повышения эффективности деятельности образовательных учреждений Енисейского района, руководствуясь статьями 16, 29 Устава Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Енисейского района Красноярского края от 22.10.2013 № 1161-п «Об оплате труда работников муниципальных образований учреждений Енисейского района» следующие изменения:

в Примерном положении об оплате труда работников муниципальных образований учреждений Енисейского района (далее - Примерное положение):

- приложение № 7 к Примерному приложению изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

- приложение № 8 к Примерному приложению изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной сфере В.А. Пинстер.

3. Постановление вступает в силу 01 сентября 2021 года и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края.

Глава района

А.В. Кулешов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Енисейского района
от 22.10.2013 № 1161-п
Приложение № 7 к примерному
положению об оплате
труда
работников муниципальных
образований учреждений
Енисейского района

Выше выделенный текст выделенного характера, размер и условия
их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности для
руководителей и заместителей руководителей муниципальных образований

Критерии оценивания	Индикатор	Кол-во баллов*	Источник информации	Период установления баллов
1. Нормативное регулирование внутренних и внешних информационных потоков ОУ	1. Наличие в ОУ порядка (положения), определяющего единые требования к оформлению внутренней документации (приказы, локальные акты, письма)	Нет -0 Да - 5	При сдаче отчетов на начало учебного года (корректировка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год
	2. Наличие и ведение в образовательной организации журнала регистрации входящей и исходящей документации	Нет -0 Да - 5		
2. Формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена информацией, включая документооборот	1. Наличие возможности у участников образовательных отношений получения документов образовательной организации в открытом доступе (образцы заявлений о зачислении в школу, об отчислении из школы, согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающегося, заявления на аттестацию педагога, заявление о приеме на работу)	Нет -0 Да -10 (в полном объеме)	Сайт ОУ	Квартал
3. Управление информационными коммуникациями в целях	1. Наличие открытой и общедоступной актуальной информации на сайте ОУ.	Нет - 0 Да - 30 (в полном)	Сайт ОУ	Квартал

Удовлетворения потребности всех участников образовательного процесса	Устав образовательной организации (в виде копии). Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (в виде копии). Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (в виде копии). План финансово-хозяйственной деятельности (в виде копии). Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора. Отчет о результатах самообследования.	объем		
	ИТОГО	50		
1. Организация эффективной кадровой политики, в т.ч. стимулирование	1. Уровень квалификации управленческой команды учреждения (заместители директора): • высшее образование (специалитет/магистратура) • профессиональная переподготовка в сфере управления; • дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года; • не менее 5 лет стажа на педагогических должностях	Макс. - 5	Копии документов	Учебный год
		1		
		2		
2. Доля педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в данной образовательной организации от 5 до 25 лет		менее 80 % - 0 80 % и более - 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
3. Наличие банка лучших практик педагогов (размещен		Нет-0;	Отчет ОУ на начало	Учебный год

2. Обеспечение развития кадрового потенциала	на сайте ОУ в текущем году): • включенные в региональный атлас • получившие положительное заключение муниципальной экспертизы	- от 1 до 3 практик - 5; -от 3 до 5 практик -10; - свыше 5 практик -15.	учебного года	
	4. Деятельность руководителя кадров в привлечении (участие в реализации муниципальной проекта «Мобильный кадровый резерв», наличие договоров с ВУЗами, с СУЗами, организация профориентационной работы по педагогическим специальностям, в том числе наличие педагогического класса)	- за каждую практику - 5 Нет - 0 от 1-2 позиций -5; более 2 позиций- 10.	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	1. Участие в мероприятиях, включенных в муниципальную модель «Профессиональное развитие руководителей работников образовательных учреждений Енисейского района» - Школа руководителей и кадрового резерва - Статус «Наставник» - Муниципальный конкурс «Управленческий проект» -Муниципальный конкурс «Большие игры» -Повышение квалификации в области управления	Нет-0 Макс-15 (за каждое участие -3)	Служебная записка специалиста МКУ «Управление образования»	В соответствии с планом работы МКУ «Управление образования»
	2. Наличие реализованных проектов, включенных в муниципальную стратегию	Нет-0 Да- 5	Отчетные мероприятия	На период реализации проектов
	3. Наличие результатов работы инновационной площадки Федеральная инновационная и экспериментальная площадка Региональная инновационная и экспериментальная площадка Муниципальный этап (по мере объявления)	Нет- 0 Макс. -10 3 2	Отчетные мероприятия	Учебная четверть

4. Доля педагогов, выявленных участниками, призерами и победителями очных профессиональных конкурсов за последние 3 года: Муниципальный уровень Краевой уровень Федеральный уровень	Макс -30 10 % и выше -5; 10 % и выше -10; 10 % и выше - 15	Служебная записка специалистов МКУ «Управление образованием»	Учебный год	
				5. Наличие в образовательной организации функционирующих внутрикорпоративных форм взаимодействия педагогов (создание методической сети): <ul style="list-style-type: none">• творческие/рабочие группы;• наставничество;• ассоциации педагогов;• методические объединения педагогов, годичные команды
3. Создание административно – управленческой команды и делегирование полномочий	1. Наличие циклограммы работы управленческой команды 2. Приказ о распределении обязанностей между административной школой	Нет-0 Да- 5 (в полном объеме)	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
4. Установление эффективных коммуникаций внутри трудового коллектива, управление конфликтами	1. Отсутствие жалоб на административных и педагогических работников учреждения со стороны заказчиков образовательных услуг (родители, обучающиеся) 2. Отсутствие обеспокоенных жалоб, обращений работников в трудовую инспекцию и др. государственные органы	Нет-0 Да-15	Журнал входящей информации МКУ «Управление образованием»	Ежемесячно
ИТОГО 165				
1. Организация закупочной деятельности	3. Управление ресурсами 1. Наличие и размещение на сайте ОУ нормативной базы по организации закупочной деятельности: <ul style="list-style-type: none">• положение о закупках ОО	Нет – 0 Да-25 (в полном объеме)	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год

2. Управление финансовыми рисками	2. Наличие и квалификация персонала, осуществляющего закупочную деятельность 1. Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и размещение его на сайте ОО	Нет – 0 Да – 5	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
ИТОГО 40				
1. Проектирование стратегии развития образовательной организации	4. Управление процессами 1. Наличие действующей программы развития, разработанной с учетом основных направлений государственной политики РФ, отражающей миссию, видение, ценности, внутреннюю культуру в информационно-образовательном пространстве ОО (своевременная актуализация)	Нет – 0 Да – 20	Отчет ОУ на начало учебного года	Полугодие
2. Обеспечение разработки и реализации общеобразовательных программ, программы развития, а также ЛНА образовательной организации	1. Образовательная организация реализует ОП с использованием: <ul style="list-style-type: none">• сетевой формы реализации;• технологий дистанционного и электронного обучения	Нет – 0 Макс -30	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
3. Управление образовательным процессом, отвечающим целям и задачам реализуемых программ, запросам социума, с учетом состояния здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации, участие в соц. анкетировании.	1. Создание условий (наличие программ, подтверждающей документацию) для апробации работ с различными категориями обучающихся: <ul style="list-style-type: none">• одаренные дети;• дети из социально неблагополучных семей;• дети, попавшие в трудные жизненные ситуации;• дети из семей мигрантов;• дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;• дети-инвалиды;• дети с ограниченными	Нет – 0 Макс -80 (за каждую позицию 10)	Отчет ОУ на начало учебного года (корректировка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год

4. Создание безопасных условий жизнедеятельности образовательной организации и всех участников образовательных отношений	1. Отсутствие травматизма в ОО	Да – 15	Информация от ОУ	Ежемесячно	возможностями здоровья: • дети с левыми глазами (общественно опасным) поведением			
					2. Организация профориентационной работы в организации:	Нет-0 Макс. –65	Сайт ОУ	Учебный год (п.2.1,2.3,2.6)
					2.1. наличие программы профориентационной работы;	10		Ежемесячно (п.2.2,4,2.5, 2.7)
					2.2. организация и проведение профессиональных проб;	15		
					2.3. ведется опрос школьников, родителей, педагогов и специалистов, участвующих в профориентационной работе;	5		
2.4. реализуются профориентационные мероприятия на основе современных образовательных технологий;	5							
2.5. ведется просветительская работа по новым формам профориентации в рамках педагогических мероприятий;	5							
2.6. внедрена система повышения квалификации педагогических работников по ведению профориентационной работы в современных условиях;	5							
2.7. участвуют в региональных проектах по профориентационной работе.	10							
ИТОГО 210								
1. Результаты ПИА	Доля выпускников 9-х классов, получивших	100% — 10%;	Ч1/Ч2*100%, где Ч1 -	Учебный год				
5. Управление результатами								

2. Организация проведения ПИА	1. Организована работа по подготовке и проведению ПИА в ППЭ без замечаний	55	Службная записка	Учебный год	аттестаты об основном общем образовании
					ниже 100% - 0
3. Обеспечение качества образования (минус)	1. Соответствие школьных годовых отчетов результатам ПИА по программам основного общего образования: Средняя годовая школьная отметка по русскому языку и математике участников ОГЭ – средняя оценка по русскому языку и математике участников ОГЭ $\geq 0,2$	- 5	РИС КИАСУО	Учебный год	Доля выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании
					100% -10- ниже 100% - 0
4. Организационно – технологическое обеспечение проведения ЕГЭ, обеспечение его объективности	1. Своевременная подготовка к экзамену: -Хотя бы один факт несвоевременного внесения информации в систему мониторинга готовности ППЭ -Своевременное внесение информации в систему мониторинга готовности ППЭ	0 5	Система мониторинга	Учебный год	

<p>2. Качество подготовки ППЭ к проведению ЕГЭ - Контроль технической готовности прошёл без замечаний и нарушений</p> <p>3. Своевременно внесена информация в систему мониторинга об этапах проведения ЕГЭ</p> <p>4 Автоматизированное распределение организаторов ППЭ были предоставлены в РЦОИ не позднее 1 мая</p> <p>5. Соблюдение сроков сканирования и обработки ЭМ: - Хотя бы один факт сканирования ЭМ позднее, чем через 2 часа после завершения экзамена при отсутствии технических причин, не зависящих от ППЭ - Своевременное завершение сканирования и обработки ЭМ</p>	5	РИС	Учебный год
<p>6. Обучение на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА(при технической возможности): Кол- во работников ППЭ, не прошедших обучение на учебной платформе _____</p> <p>общее количество работников ППЭ _____ х100</p>	80 – 100 % – 0 баллов, 60 – 79 % – 5 баллов; Менее 60 % — 10 баллов	ФИС	Учебный год
<p>1. Неготовность ППЭ к проведению экзамена (отмена экзамена)</p> <p>2. Некорректное комплектование экзаменационных материалов для участников ЕГЭ в аудиториях ППЭ</p> <p>3. Некорректное формирование пакетов при сканировании выполненных экзаменационных работ в штате ППЭ</p> <p>4. Остановка экзамена в</p>	До 2-х нарушений - 5. Более 2 - нарушений - 10	Данные ЦОКО (ГИА-11) Данные РЦОИ	Учебный год
<p>5. Организационно-технологические нарушения (минус)</p>		РИС	Данные

<p>ППЭ или в аудитории ППЭ в связи с нарушением порядка проведения ГИА</p> <p>5. Внесение сведений в РИС позже установленных сроков по причине ошибок, допущенных в общеобразовательных организациях</p> <p>6. Нарушения при приёме, отправке апелляций о несогласии с выставленными баллами, уведомлений апеллянта о сроках и месте рассмотрения апелляции</p> <p>7. Участники ЕГЭ, которые сдавали экзамены в аудиториях не в соответствии с автоматизированным распределением по аудиториям ППЭ</p> <p>8. Ошибочные метки организаторов в бланках регистрации «Не закончил экзамен» И/ИЛИ «Удален с экзамена»</p> <p>9. Несвоевременное начало экзамена по вине лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ (позднее 10 часов 45 минут по местному времени)</p> <p>10. Прерывания онлайн трансляции Количество дней экзаменов, в которые были зафиксированы прерывания трансляции в ходе экзамена.</p> <p>11. Несоблюдение трафика предоставления данных в РЦОИ для внесения в РИС * за исключением случаев внесения данных по итогам разблокировок</p> <p>12. Технические ошибки, по причине которых осуществлялась разблокировка РИС/ФИС Количество участников ЕГЭ, по которым внесены изменения в РИС</p>		<p>конфликтной комиссии</p> <p>Данные РЦОИ</p> <p>Данные ЦОКО (ГИА-11)</p> <p>Система мониторинга</p> <p>Данные РЦОИ</p> <p>РИС</p> <p>РИС</p> <p>РИС</p> <p>Данные РЦОИ, ЦОКО (ГИА-11)</p> <p>МО КК, МКУ «Управление образования»</p>	
--	--	--	--

6. Участие в мероприятиях, проводимых Рособназдором	<p>_____ x 100</p> <p>общее количество участников ЕГЭ</p> <p>13. Количество нарушений информационной безопасности</p> <p>14. Выявление нарушений из обращений граждан в министерство образования Красноярского края, МКУ «Управление образования» (письма граждан, обращения на телефоны «горячих линий», прочее)</p> <p>За подтвержденный факт нарушения выявленного Порядка, из обращения(и)</p>	5	Данные ОУ, МКУ «Управление образования»	Учебный год
7. Технологичность проведения ГИА - 9	<p>1. Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p> <p>Участие в акции в установленные сроки</p> <p>Всероссийская акция «100 баллов для победы»</p> <p>Участие в акции в установленные сроки</p> <p>Другие акции</p>	5	Данные ОУ, МКУ «Управление образования»	Учебный год
8. Профилактика нарушений Порядка ГИА-9	<p>1. Своевременное внесение данных в РИС согласно графику внесения сведений в РИС/ФИС</p> <p>количество мероприятий графика, выполненных своевременно _____</p> <p>общие кол-во мероприятий графика в части ГИА -9 _____ x 100</p>	10	Данные МКУ «Управление образования»	Учебный год
9. Организационно-технологическая готовность	<p>1. Своевременное внесение данных в РИС согласно графику внесения сведений в РИС/ФИС</p> <p>количество мероприятий графика, выполненных своевременно _____</p> <p>общие кол-во мероприятий графика в части ГИА -9 _____ x 100</p>	95 % и более - 20 баллов менее 95% - 0 баллов	РИС	Учебный год

10. Выявление нарушений Порядка ГИА-9 (минус)	<p>1. Выявление нарушений по обращениям граждан в МКУ «Управление образования», министерство образования Красноярского края (письма граждан, обращения на телефоны и т.п)</p> <p>-1 -2 обращения</p> <p>-2 и более обращений</p> <p>2. Нарушение информационной безопасности КИМ: размещение КИМ или ЭМ в сети «Интернет» до экзаменов</p> <p>Независимо от количества нарушений</p> <p>3. Участники ГИА-9, которые сдавали экзамены в аудиториях не в соответствии с автоматизированным распределением по аудиториям ППЭ</p> <p>4. Наличие двойных действующих результатов у участников экзаменов</p>	-2 -5 -20 -10 -20	Данные МКУ «Управление образования»	Учебный год
11. Внутренняя система оценки качества (ВСОКО) образования обеспечивает формирование позитивного отношения к объективности оценки качества образования	<p>1. Работа с результатами оценочных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> • предметные результаты обучающихся; • метапредметные результаты обучающихся; • личностные результаты обучающихся 	Нет - 0; Да - 25 (в полном объеме)	Отчет. План	Полугодие
12. Обеспечение результативности реализации механизмов объективности проведения процедур оценки качества образования (минус)	<p>4. Отсутствие ОО в рейтинге школ, демонстрирующих признаки неobjективности результатов при проведении оценочных процедур</p>	Нет - 0 Повторное - минус 10 Более двух раз - минус 20	При сдаче отчетов на начало учебного года	Учебный год
ИТОГО		205 - ОУ с ППЭ 100 - ОУ		

*Таблицы перевода баллов в проценты:

1) Общеобразовательные учреждения, на базе которых открыты ППЭ	
%	Количество баллов
100	540-670
85	409-539
70	248-408
55	117-247
40	116 и менее

Приложение № 2
к постановлению администрации
Енисейского района
от 24.05.2021 № 438-л
Приложение № 8 к примерному
положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных учреждений
Енисейского района

2) Общеобразовательные учреждения	
%	Количество баллов
100	440-570
85	309-439
70	178-308
55	47-177
40	46 и менее

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности для руководителей дошкольных образовательных учреждений

Критерии оценивания	Индикатор	Кол-во баллов	Источник информации	Период установления баллов
1. Нормативное регулирование внутренних и внешних информационных потоков ОУ	1. Наличие в ДОУ порядка (положения), определяющего единые требования к оформлению внутренней документации (приказы, локальные акты, письма)	Нет -0 Да -5	При сдаче отчетов на начало учебного года (корректировка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год
	2. Наличие и ведение в образовательной организации журнала регистрации входящей и исходящей документации	Нет -0 Да -5		
2. Формирование внутреннего информационного пространства, эффективных каналов коммуникации и системы обмена информацией, включая документооборот	1. Наличие возможности у участников образовательных отношений получения документов образовательной организации в открытом доступе (образцы заявлений о зачислении в ДОУ, об отчислении из ДОУ, согласие	Нет -0 Да -10	Сайт ОУ	Квартал

	родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся, заявления на аттестацию педагога, заявление о приеме на работу)			
3. Управление информационными коммуникациями в целях удовлетворения потребностей всех участников образовательного процесса	1. Наличие открытой и общедоступной актуальной информации на сайте ДООУ: Устав образовательной организации (в виде копии). Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (в виде копии). Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора. Отчет о результатах самообследования.	Нет- 0 В полном объеме – 30	Сайт ОУ	Квартал
ИТОГО				
50				
Управление кадрами				
1. Организация эффективной кадровой политики, в т.ч. стимулирование	1. Уровень квалификации управленческой команды учреждения (старший воспитатель): • высшее образование (специалитет/магистратура); • профессиональная переподготовка в сфере	Нет-0 Макс- 5	Копии документов	Учебный год

Управление: • дополнительное профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности не реже одного раза в три года; • не менее 5 лет стажа на педагогических должностях	2	менее 80 % - 0; 80 % и более- 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
2. Доля педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в данной образовательной организации от 5 до 25 лет				
3. Наличие банка лучших практик педагогов (размещен на сайте ОУ в текущем году): • включенные в региональный атлас • лучшие практики • положительное заключение муниципальной экспертизы	Нет-0; от 1 до 3 практик – 5 от 3 до 5 практик -10 свыше 5 практик -15 за каждую практику - 5	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год	
4. Деятельность руководителя по привлечению кадров в учреждение (участие в реализации муниципальной программы проекта «Мобильный кадровый резерв», наличие договоров с ВУЗами, с СУЗами)	Нет – 0 от 1-2 позиций –5 более 2 позиций- 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год	

2. Обеспечение развития кадрового потенциала	1. Участие в мероприятиях, включенных в муниципальную модель «Профессиональное развитие руководителей работников образовательных учреждений Енисейского района»: - Школа руководителей и кадрового резерва;- Статус «наставник»; - муниципальный конкурс «Управленческий проект»; - муниципальный конкурс «Большие игры»; - повышение квалификации в области управления.	Нет-0 Макс-15 За каждое участие -3	Служебная записка специалиста МКУ «Управление образования» Приказ МКУ «Управление образования»	В соответствии с планом работы МКУ «Управление образования»
	2. Наличие реализованных проектов, включенных в муниципальную стратегию	Нет-0 Да- 5	Отчетные мероприятия	На период реализации проектов
	3. Наличие у ДОУ статуса инновационной площадки, подтвержденного сертификатом на текущий период Федеральная инновационная и экспериментальная площадка Региональная инновационная и экспериментальная площадка Муниципальный этап (по мере объявления)	Нет – 0 макс. –10	Отчетные мероприятия	Квартал

3. Создание административно – управленческой команды и делегирование полномочий	1. Наличие циклограммы работы управленческой команды	Нет-0 Да- 5	Отчет ОУ на начало учебного года	На учебный год
	2. Приказ о распределении обязанностей между административной ДОУ			
4. Установление эффективных коммуникаций внутри трудового коллектива, управление конфликтами	1. Отсутствие жалоб на педагогических работников учреждения со стороны заказчиков образовательных услуг (родители, обучающиеся)	Нет-0 Да-15	Журнал входящей информации МКУ «Управление образования»	Ежемесячно
	2. Отсутствие обоснованных жалоб,	Нет-0		
5. Наличие в образовательной организации функционирующих внутрикорпоративных форм взаимодействия педагогов (создание методической сети):	• творческие/рабочие группы;	Нет – 0 макс. –16 за каждую позицию 4	Сайт ОУ	Квартал
	• наставничество; • ассоциации педагогов; • методические объединения педагогов, годичные команды			
4. Доля педагогов, являющихся участниками, призерами и победителями очных профессиональных конкурсов за последние 3 года: Муниципальный уровень Краевой уровень Федеральный уровень	10 % и выше –5; 10 % и выше –10; 10 % и выше –15			

	обращенный работников в трудовую инспекцию и др. государственные органы	Да-15		
	ИТОГО	150		
Управление ресурсами				
1. Организация закупочной деятельности	1. Наличие и размещение на сайте ОУ нормативной базы по организации закупочной деятельности:	Нет - 0	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	• положение о закупках ОО	Да-25		
	• наличие плана закупок (на 01 января текущего года)	Нет - 0	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	2. Наличие и квалификация персонала, осуществляющего закупочную деятельность	Да - 10	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
2. Управление финансовыми рисками	1. Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год и размещение его на сайте ОО	Нет - 0	Отчет ОУ на начало учебного года	Учебный год
	ИТОГО	40		
Управление процессами				
1. Проектирование стратегии развития образовательной организации	1. Наличие действующей программы развития, разработанной с учетом основных направлений государственной политики РФ, отражающей миссию, видение, ценности.	Нет - 0 Да - 20	Отчет ОУ	Полугодие

	2. Обеспечение разработки и реализации общеобразовательных программ, программы развития, а также ДНА образовательной организации	внутреннюю культуру в информационно-образовательном пространстве ОО (своевременная актуализация)	Нет - 0	Отчет ОУ на начало учебного года	учебный год
	1. Организация реализует ОП с использованием:	1. Образовательная организация реализует ОП с использованием:	Да - 30		
	• сетевой формы реализации;	• сетевой формы реализации;	20		
	*технологий дистанционного и электронного обучения	*технологий дистанционного и электронного обучения	10		
3. Управление образовательным процессом, отвечающим целям и задачам реализуемых программ, запросам общества, с учетом состояния здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации	1. Создание условий (наличие программ, подтверждающей документацию) для адресной работы с различными категориями обучающихся:	1. Создание условий (наличие программ, подтверждающей документацию) для адресной работы с различными категориями обучающихся:	Нет - 0	Отчет ОУ на начало учебного года (корректровка баллов по результатам мониторинга, один раз в течение учебного года)	Учебный год
	•одаренные дети; -дети из социально-неблагополучных семей; -дети, попавшие в трудные жизненные ситуации; -дети-сироты и -дети, оставшиеся без попечения родителей; -дети-инвалиды; -дети с ограниченными возможностями здоровья	•одаренные дети; -дети из социально-неблагополучных семей; -дети, попавшие в трудные жизненные ситуации; -дети-сироты и -дети, оставшиеся без попечения родителей; -дети-инвалиды; -дети с ограниченными возможностями здоровья	Макс. -60 за каждую позицию 10		
	Участие в соц. анкетировании.	Участие в соц. анкетировании.	Нет-0	Сайт ОУ	Учебный год
	2. Организация профориентационной работы в организации:	2. Организация профориентационной работы в организации:	Макс. -50		
	2.1. наличие программы профориентационной работы;	2.1. наличие программы профориентационной работы;	10		
	2.2. организация и проведение ранних профориентационных работ;	2.2. организация и проведение ранних профориентационных работ;	15		

	проб; 2.3. Выстроена система повышения квалификации педагогических работников по ведению профориентационной работы в современных условиях; 2.4. Участвуют в региональных проектах по профориентационной работе.	10		
4. Создание безопасных условий жизнедеятельности образовательной организации и всех участников образовательных отношений	1. Отсутствие травматизма в ДОУ	Нет-0 Да-10	Информация от ОУ	ежемесячно
5. Создание развивающей предметно-пространственной среды (РПРС)	1. Созданы условия для реализации инклюзивного образования в соответствии с законодечением ПМПК (архитектурное доступность, наличие специалистов, оснащенность) 2. Разнообразие оборудования и инвентаря, в т.ч. установленного на прогулочных участках, для познавательной, исследовательской и игровой деятельности	Нет-0 Да-10	Информация специалистов МКУ «Управление образованием»	Квартал
	ИТОГО	190		
Управление результатами				
1. Внутренняя система	1. План работы с	Нет-0;	Отчет	сентябрь

оценки качества (ВСОКО) образования обеспечивает формирование позитивного отношения к объективности оценки качества образования	результатами оценочных процедур: качества образовательного процесса; качества образовательных условий; качества результатов 2. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством предоставления услуг.	Макс – 50 30 20		
2. Сохранность контингента воспитанников	1. Посещаемость воспитанников не ниже 80 %	Нет-0 Да-20	Отчет	Ежемесячно
	ИТОГО	70		
		500		

Таблица перевода баллов в проценты:

Дошкольные образовательные учреждения

%	Количество баллов
100	399-500
85	298-398
70	197-297
55	96-196
40	95 и менее