

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

18.10.2022
г. Енисейск

№ 01-04-258

Об утверждении решений коллегии
МКУ «Управление образования»
от 03.10.2022

На основании пункта 4.11. положения о коллегии МКУ «Управление образования», утвержденного приказом от 25.01.2021 № 01-04-11 «О коллегии МКУ «Управление образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 № 1 «О достижении показателей по направлению «Создание системы оценки качества подготовки обучающихся»»:
 - 1.1. Руководителям ОУ:
 - 1.1.1. Включить в план внутришкольного контроля мероприятия, направленные на объективность при проведении внешних оценочных процедур в 2022-2023 учебном году.
Срок: в течение года
 - 1.1.2. Включить в план работы ОУ мероприятия, направленные на повышение знаний учащихся в области функциональной грамотности.
Срок: постоянно
 - 1.1.3. Обеспечить использование заданий РЭШ на уроках по формированию функциональной грамотности.
Срок: постоянно
 - 1.1.4. Обеспечить профориентационную работу в части популяризации региональных ВУЗов.
Срок: в течение года
 - 1.1.5. Директорам МБОУ Абалаковская СОШ № 1, МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2, МБОУ Новоазимовская СОШ №

4, МБОУ Высокогорская СОШ № 7, МБОУ Потаповская СОШ № 8, МБОУ Усть-Кемская СОШ № 10, МБОУ Шалкинская СОШ № 11, МБОУ Ярцевская СОШ № 12, МБОУ Подгорновская СОШ № 17, МБОУ Безымянская ООШ № 28: Пройти курсы повышения квалификации по ВСОКО, предоставить копию удостоверения о повышении квалификации специалисту МКУ «Управление образования».

Срок: 31.12.2022

1.2. МКУ «Управление образования»:

1.2.1. Усилить контроль над объективностью проведения внешних оценочных процедур ОУ в 2022-2023 учебном году.

Срок: постоянно

1.2.2. Провести анализ графиков по проведению оценочных процедур.

Срок: до 01.11.2022

1.2.3. Обеспечить включение мероприятий по формированию функциональной грамотности в план работы МКУ «Управление образования».

Срок: 2022-2023 уч.год

1.2.4. Проводить мониторинг сайтов ОУ, в части проведения профориентационных мероприятий, направленных на популяризацию региональных ВУЗов.

Срок: ежеквартально

1.2.5. Определить значения показателей для каждого ОУ по направлению «Создание системы оценки качества подготовки обучающихся».

Срок: до 01.12.2022

1.2.6. Рассмотреть вопрос «Создание системы оценки качества подготовки обучающихся» на совещании руководителей ОУ.

Срок: до 01.12.2022

1.2.7. Отделу кадровой и правовой работы:

Оказать содействие директорам в прохождении курсов повышения квалификации по ВСОКО.

Срок: до 01.12.2022

2. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 № 2 «О достижении показателей по направлению «Создание системы работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в

неблагоприятных социальных условиях»:

2.1. МКУ «Управление образования»:

2.1.1. Обеспечить соответствие показателей МППКО с показателями МСОКО.

Срок – 01.11.2022

2.1.2. Организовать разработку образовательными учреждениями школьных программ профилактики и ликвидации школьной неуспешности.

Срок: до 01.12.2022

2.1.3. Продолжить работу по организации методических и управленческих десантов в ОУ.

Срок - в течение 2022-2023 уч. года

2.1.4. Организовать мероприятия разного уровня и форм проведения по обмену успешными педагогическими и управленческими практиками.

Срок – 1 полугодие 2022-2023 уч. года

2.1.5. Включиться в работу регионального методического актива.

Срок – в течение 2023 года

2.1.6. Разработать процедуру оценки ресурсных дефицитов (аналитической записки) в школах, функционирующих в зоне риска снижения образовательных результатов).

Срок - 1 полугодие 2022-2023 уч. года

2.1.7. Рассмотреть вопрос «Создание системы работы со школами с низкими результатами обучения и /или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях» на совещании руководителей.

Срок – в течение года

2.2. Общеобразовательным учреждениям:

2.2.1. Обеспечить снижение доли неуспевающих обучающихся посредством разработки и реализации в школах программы или системы мер профилактики учебной неуспешности.

Срок – декабрь 2022г

2.2.2. Представить на сайтах ОУ аналитический отчет реализации школьных программ повышения качества образования (среднесрочных программ повышения качества образования – для участников проекта 500+).

Срок – январь 2023г

2.2.3. Организовать тьюторскую поддержку обучающихся для ликвидации учебных дефицитов.

Срок – в течение 2022-2023 уч. года

2.2.4. Разработать ИУПы для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Срок – ноябрь 2022г.

3. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 № 3 «О достижении показателей по направлению «Создание системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся»:

3.1. Общеобразовательным учреждениям:

3.1.1. Усилить работу при подготовке обучающихся 4 класса к ВПР по окружающему миру.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

3.1.2. Обеспечить участие обучающихся 5-9-х классов в профориентационных мероприятиях, в том числе обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

3.1.3. Организовать специализированные (элективные) курсы профориентационной тематики для обучающихся 5-9-х классов с ОВЗ и детей-инвалидов или внести изменения в рабочие программы, которые реализуются в 2022-2023 учебном году.

Срок: 25.10.2022

3.1.4. Обеспечить проведение мероприятий школьными психологами в рамках индивидуальной консультационной помощи в профориентации и участие в них обучающихся 8-9 классов.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

3.1.5. Обеспечить участие обучающихся 10-11-х классов в профориентационных мероприятиях («Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!» и др., профпробы, практики).

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

3.1.6. Обеспечить участие обучающихся 10-11 классов в профессиональных пробах, проводимых в высших учебных учреждениях и профессиональных учебных учреждениях района и края.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

- 3.1.7. Скорректировать и направить план профориентационных мероприятий с учетом устранения всех дефицитов в МКУ «Управление образования».

Срок: 25.10.2022

- 3.2. МКУ «Управление образования»:

- 3.2.1 Координировать деятельность общеобразовательных учреждений по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся на уровне ООО, СОО (в том числе обучающихся с ОВЗ).

Срок: в течение 2022-2023 учебного года

- 3.2.2. Подготовить информационную справку по устранённым общеобразовательными учреждениями дефицитам на основе анализа предоставленных общеобразовательными учреждениями скорректированных планов профориентационных мероприятий.

Срок: 15.11.2022

- 3.2.3. Определить значения показателей для каждого ОУ по направлению «Создание системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся».

Срок: 16.12.2022

4. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 №4 «О достижении показателей по направлению «Создание системы мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций»:

- 4.1. Руководителям ОУ:

- 4.1.1. Предоставить список интересующих тем для подготовки программы Школа руководителей.

Срок: до 19.10.2022

- 4.1.2. Предоставить обновленный список кадрового резерва с копиями документов, подтверждающих уровень образования и опыта работы.

Срок: до 21.10.2022

- 4.1.3. Директору МБОУ Ярцевская СОШ №12 необходимо пройти профессиональную переподготовку по направлению «Менеджмент в образовании».

Срок: до 31.12.2022

- 4.1.4. Обеспечить предъявление управленческих практик в РАОП.

Срок: до 10.12.2022

4.2. МКУ «Управление образования»:

4.2.1. Организовать участие руководителей ОУ в профессиональных конкурсах федерального и регионального уровней в 2023 году.

Срок: весь 2023 год

4.2.2. Провести процедуру выявления профессиональных дефицитов руководителей ОУ.

Срок: до 30.11.2022

4.2.3. Подготовить планы работы с кадровым резервом на 2023 год.

Срок: до 31.12.2022

4.2.4. Разработать программу для Школы руководителей образовательных учреждений Енисейского района на 2022 – 2023 учебный год.

Срок: до 11.11.2022

4.2.5. Обеспечить организационно-методическое сопровождение по подготовке и предъявлению управленческих практик в РАОП.

Срок: до 01.12.2022

5. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 №5: «О достижении показателей по направлению «Создание системы обеспечения профессионального развития педагогических работников»:

5.1. Руководителям ОУ:

5.1.1. Обеспечить 100 % участие педагогических работников в региональной диагностике профессиональных дефицитов.

Срок: в течение года

5.1.2. Обеспечить 100 % разработку ИОМ на платформе ЭРАСКОП.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

5.1.3. Обеспечить 100 % участие молодых педагогов в мероприятиях регионального календаря (<https://krao.ru/deyatelnost/pedagogicheskie-kadryi/meropriyatiya-dlya-molodyih-pedagogov/>).

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

5.1.4. Обеспечить 100 % молодых педагогов сопровождением наставника.

Срок: постоянно

5.2. Директорам МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова, МБОУ Новоназимовская СОШ № 4, МБОУ Высокогорская СОШ № 7, МБОУ Усть-Питская ООШ № 19, МБОУ Майская СОШ № 15:

5.2.1. Обеспечить 100% выполнение квоты по участию в

федеральной диагностике.

Срок: в течение 2022-2023 уч. года

5.3. Специалистам МКУ «Управление образования»:

5.3.1. Усилить контроль над участием педагогов в федеральной, региональной диагностике профессионального мастерства.

Срок: постоянно

5.3.2. Усилить контроль над сопровождением ИОМ педагогов на платформе ЭРАСКОП.

Срок: постоянно

5.3.3. Усилить контроль над реализацией программ педагогического наставничества.

Срок: постоянно

5.3.4. Продолжить работу по оказанию методического сопровождения повышения квалификации педагогических работников.

Срок: постоянно

5.3.5. Определить значения показателей для каждого ОУ по направлению «Создание системы обеспечения профессионального развития педагогических работников».

Срок: 31.12.2022

5.3.6. Рассмотреть на совещании руководителей ОУ и ДОУ вопрос о достижении показателей по направлению «Создание системы обеспечения профессионального развития педагогических работников».

Срок: в течение года

6. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 №6: «О достижении показателей по направлению «Создание системы организации воспитания и социализации обучающихся»:

6.1. МКУ «Управление образования»:

6.1.1. Определить и утвердить инструменты и процедуры оценки уровня сформированности ценностных ориентаций детей и воспитательной среды.

Срок: до 01.12.2022

6.1.2. Определить значение показателей по созданию системы организации воспитания и социализации.

Срок: до 01.12.2022

- 6.1.3. Рассмотреть вопрос о достижении показателей по направлению «Создание системы организации воспитания и социализации» на совещании руководителей.

Срок: 2022 – 2023 уч.год

- 6.2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- 6.2.1. МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И.А. Высотина (Почтарь А.В.), МБОУ Новоназимовская СОШ № 4 (Мельникова С.В.), МБОУ Безымянская ООШ № 28 (Синкевич Л.А.), МБОУ Майская СОШ № 15 (Ильин В.С.), МБОУ Новгородокская ООШ № 16 (Ростовский С.В.), МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова (Вагин И.В.), МБОУ Усть-Питская ООШ № 19 (Шадрина Е.А.), МБОУ Шапкинская СОШ № 11 (Сумина О.З.), МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (Цитцер Н.А.) обеспечить обучение представителей службы школьной медиации по программе "Школьный медиатор".

Срок: до 01.12.2022

7. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 №7: «О достижении показателей по направлению «Создание системы мониторинга качества дошкольного образования»:

- 7.1. Руководителям МБОУ Шапкинская СОШ № 11 (Сумина О.З.), МБОУ Новгородокская ООШ № 16 (Ростовский С.В.):

- 7.1.1. Разработать положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования с учётом показателей муниципальной системы оценки качества образования.

Срок – 25.10.2022

- 7.1.2. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования.

Срок – до 25.10.2022

- 7.2. Руководителям образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования:

- 7.2.1. Внести изменения во внутреннюю систему оценки качества образования в соответствии с показателями МСОКО по направлению «Система мониторинга качества дошкольного образования».

Срок – до 25.10.2022

- 7.2.2. Обеспечить размещение на официальных сайтах образовательных учреждений управленческой документации по мониторингу показателей оценки качества образовательной среды в 2022 – 2023 учебном году.

Срок – до 10.06.2023

7.3. МКУ «Управление образования»:

- 7.3.1. Включить в повестки совещаний руководителей выступления руководителей ОО, реализующих программу дошкольного образования, с планом мер/мероприятий по обеспечению в образовательном учреждении качества управления образовательной средой.

Срок – в течение 2022-2023 уч. года

- 7.3.2. Разработать дорожную карту мероприятий по обеспечению качества управления образовательной средой в ДОО на уровне муниципалитета.

Ответственная – Малышева О.М.

Срок – до 01.11.2022 года

- 7.3.3. Рассмотреть вопрос «Система мониторинга качества дошкольного образования» на совещании руководителей.

Срок – в течение 2022-2023 уч. года

8. Утвердить решения коллегии от 03.10.2022 №8: «О готовности образовательных учреждений к введению ФГОС НОО и ООО»:

- 8.1. Руководителям МБОУ Усть-Питская ООШ №19, МБОУ Новокаргинская СОШ №5, МБОУ Новоназимовская СОШ №4, МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова:

- 8.1.1. Разместить распорядительные акты, регулирующие вопросы организации введения ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Срок: до 25.10.2022

- 8.2. Руководителям МБОУ Усть-Питская ООШ №19, МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова, МБОУ Безымянская ООШ № 28, МБОУ Новгородокская ООШ № 16, МБОУ Шапкинская СОШ № 11:

- 8.2.1. Опубликовать на официальных сайтах информацию по введению обновленных ФГОС НОО, ООО.

Срок: до 25.10.2022

8.3. Руководителям всех ОУ:

- 8.3.1. Опубликовать на сайте ООП НОО, ООП ООО по обновленному ФГОС НОО, ООО в разделе документы.

Срок: 25.10.2022

- 8.3.2. Обеспечить разработку рабочих программ педагогами в конструкторе.

Срок: 01.11.2022

- 8.3.3. Обеспечить обучение учителей предметников основного уровня образования.

Срок: 01.11.2022

- 8.3.4. Внести изменения в программы развития ОУ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО, ООО

Срок: 01.11.2022

- 8.3.5. Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников. Пункт 1.1. раздела 1 (Общие положения) изложить в следующей редакции: «Настоящая должностная инструкция учителя в школе разработана в соответствии с Профессиональным стандартом 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» в редакции от 5 августа 2016г, на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14 июля 2022 года; с учетом требований ФГОС ООО, утвержденного соответственно Приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года (с изменениями от 18 июля 2022 года) и ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г (с изменениями от 12 августа 2022 года); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; а также в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем».

Срок: до 01.11.2022

- 8.4. Директорам МБОУ Абалаковская СОШ №1, МБОУ Безымянская ООШ №28, МБОУ Новокаргинская СОШ №5, МБОУ Озерновская СОШ №47, МБОУ Потаповская СОШ №8 имени В.А. Паукова, МБОУ Подгорновская СОШ №17, МБОУ Погодаевская СОШ №18 имени А.С. Соколова, МБОУ Подтесовская СОШ №46, МБОУ Усть-Кемская СОШ №10, МБОУ Майская СОШ № 15, МБОУ Кривлякская СОШ № 3, МБОУ Ярцевская СОШ №12 пройти КПК по обновленному ФГОС НОО, ООО (не менее 16 академических часов).

Срок: 30.11.2022

- 8.5. Специалистам МКУ «Управление образования»:

- 8.5.1. Провести фестиваль предьявления практик ОУ по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности.

Срок: декабрь 2022

8.5.2. Усилить контроль за наполнением раздела сайтов ОУ по вопросам введения обновленных ФГОС.

Срок: 25.10.2022

8.5.3 Провести повторный анализ реализации мероприятий планов ОУ по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Срок: 01.11.2022

8.5.4 Организовать взаимную экспертизу рабочих программ воспитания на предмет внесения изменений в соответствии с актуализированной примерной рабочей программой воспитания.

Срок: до 31.12.2022

9. Ответственность за соблюдением сроков исполнения решений коллегии возложить на Руководителей ОУ, ДОУ и специалистов МКУ «Управление образования».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела кадровой и правовой работы Сидорову К.В.

11. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель

Е.К. Бурбукина

