

Протокол
совещания руководителей образовательных учреждений, заведующих
МБДОУ Енисейского района

05.12.2024 г.

Начало совещания: 10.00 часов

Место проведения: онлайн

Присутствовали:

МКУ «Управление образования»:

Гуляева Е.В.-руководитель, Малышева О.М. – заместитель руководителя, Яркова А.В., Чередник Н.В., Игнатова Е.В., Бабкина Н.А., Г.А. Январева Г.А., Полынцева Т.А., Шуляр Т.С., Сидоркин А.В., Бобрышева А.В., Солдатова Ю.А., Лукманова Е.А., Бельман Т.А., Медведева Е.В., Золотоверх М.Ю., Нестерова И.А., Сумкина Т.Я.

Руководители ОУ и ДОУ (и.о. руководителей), заместители руководителей по УВР, по ВР.

Павина В.К., Сумина О.З., Краус А.С., Рыбакова Н. А., Ефремова Д. А., Морозова Л.В., Гагарина Т.С., Гришилова О.В., Вагин И.В., Ерошкина Е.Ю., Нежелская И.В., Солдатова А.А., Неклюдова Л.А., Ростовский С.В., Ростовская Е.Т., Цитцер Н.А., Горбунова О.Г., Лакман Е.В., Прудников Ю. Л., Бродникова А.Н., Лоншакова В.Ф., Неупокоева Т.В., Аббасова Е.Э., Эстер А.О., Сорокина К.И., Почтарь А.В., Зебзеева О.Г., Поротникова Ю.В., Плохих Г.И., Ричкова А.Г., Тулупова Л.М., Драчук Г.А., Никулина А.С., Поплюйкова И.А., Ильин В.С., Пальцева Е.М., Волохова П.А., Терехина Л.А., Бродникова Е.В., Соколова О.И., Соловьева Л.Т., Пискунова Я.П., Синкевич Л.А., Поведа В.В., Ярыгина Е.Е., Юшкова М.А.

Повестка совещания:

1. Межведомственное взаимодействие в рамках реализации технологии «ранняя помощь».
2. Анализ результатов самодиагностики проекта «Школа Минпросвещения России».
3. О мониторинге сайтов ОУ на предмет размещения графиков оценочных процедур.
4. О достижении показателей федерального проекта "Цифровая образовательная среда" в части использования ИКОП «Сферум».
5. О результатах деятельности и взаимодействии с местным отделением «Движения Первых» Енисейского района.
6. О результатах социально-психологического тестирования обучающихся в 2024/2025 учебном году. Мероприятия по работе с результатами социально-психологического тестирования.
7. Общественное наставничество как эффективная технология сопровождения несовершеннолетних, находящихся на различных видах учета.
8. О мониторинге деятельности по обеспечению общеобразовательных учреждений педагогическими кадрами.

9. О возможности использования ресурса регионального центра выявления, поддержки и развития способностей детей Красноярского края «Спутник» и обучения в образовательном центре «Сириус».
10. О размещении информации в рамках рейтинга общественной оценки школьного питания.
11. Новый портфель Национальных проектов на 2025-2030 годы.
12. Разное.
13. Подведение итогов работы

1. Выступила: Гуляева Елена Викторовна, руководитель

Открытие совещания.

2. Выступили специалисты МБУ КСЦОН Енисейского района Давыдова Е.А., Карманова И С.

Межведомственное взаимодействие в рамках реализации технологии «ранняя помощь».

10.12.2024 в 11.00 состоится круглый стол в городской библиотеке по межведомственному взаимодействию.

Информацию принять к сведению

3. Выступила: Бобрышева А.В., главный специалист.

О результатах социально-психологического тестирования обучающихся в 2024/2025 учебном году. Мероприятия по работе с результатами социально-психологического тестирования.

Решение:

- Провести во всех общеобразовательных учреждениях анализ итогов социально-психологического тестирования с учетом рекомендаций по организации деятельности образовательных организаций, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ, пропаганду здорового образа жизни среди обучающихся (на основе результатов СПТ), разработанных Минпросвещением России.

Срок: до 16.12.2024 года.

- МБОУ Абалаковская СОШ № 1, МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2, МБОУ Высокогорская СОШ № 7, МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И.А. Высотина, МБОУ Майская СОШ № 15, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5, МБОУ Новоназимовская СОШ № 4, МБОУ Озерновская СОШ № 47, МБОУ Погодаевская СОШ № 18 имени А.С. Соколова, МБОУ Подгорновская СОШ № 17, МБОУ Подтесовская СОШ № 46, МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова, МБОУ Усть – Кемская СОШ № 10, МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Ярцевская СОШ № 12 скорректировать планы воспитательной работы, в том числе организовать групповую и индивидуальную профилактическую работу для обучающихся с показателями высокой и высочайшей вероятности рискованного поведения. Направить скорректированные планы на электронный адрес anna.bobrysheva.76@mail.ru.

Срок: до 23.12.2024 года.

- МБОУ Абалаковская СОШ № 1, МБОУ Высокогорская СОШ № 7, МБОУ Кривлякская СОШ № 3 имени И.А. Высотина, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5,

МБОУ Новоназимовская СОШ № 4, МБОУ Озерновская СОШ № 47, МБОУ Погодаевская СОШ № 18 имени А.С. Соколова, МБОУ Подтесовская СОШ № 46, МБОУ Потаповская СОШ № 8 имени В.А. Паукова, МБОУ Усть – Кемская СОШ № 10, МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Ярцевская СОШ № 12 усилить разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о необходимости внимательно читать вопросы и давать на них достоверные ответы в соответствии с методическими рекомендациями по применению единой методики социально – психологического тестирования.

Срок: до 10.09.2025 года.

- Всем общеобразовательным учреждениям провести дополнительную диагностическую и профилактическую работу с учащимися для определения вероятности суицидального риска в соответствии с методическими материалами по выявлению суицидальных рисков с учетом СПТ и дальнейшей организации психолого-педагогического сопровождения.

Срок: до 28.12.2024 года.

О возможности использования ресурса регионального центра выявления, поддержки и развития способностей детей Красноярского края «Спутник» и обучения в образовательном центре «Сириус».

Решение:

Во всех учреждениях организовать работу по использованию ресурса всероссийского образовательного центра Сириус и регионального центра выявления, поддержки и развития способностей детей Красноярского края «Спутник».

Информацию об участниках профильных смен (обучающихся и педагогов) направлять в МКУ «Управление образования» ежемесячно до 05 числа.

4. Выступила: Яркова А.В., начальник отдела.

Анализ результатов самодиагностики проекта «Школа Минпросвещения России».

Решение:

1. Направить в ОУ аналитическую справку с результатами самодиагностики.

Срок: до 15.12.2024 года.

2. Оперативно согласовать и опубликовать программу развития ОУ.

Срок: до 10.12.2024 года.

5. Выступила: Бабкина Н.А., главный методист

О мониторинге сайтов ОУ на предмет размещения графиков оценочных процедур.

Решение:

1. Проанализировать график оценочных процедур в соответствии с основными подходами к формированию графика оценочных процедур и выставить график оценочных процедур на I полугодие 2024-2025 уч.год на сайте ОУ.

Срок: до 10.12.2024 года.

2. Выставить график оценочных процедур на II полугодие 2024-2025 уч.год на сайте ОУ.

Срок: до 17.01.2025 года.

3. Актуализировать положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации, разместить на сайте ОУ.

Срок: до 10.01.2025 года.

6. Выступила: Солдатова Ю.А., начальник отдела.

О достижении показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в части использования ИКОП «Сферум».

Решение:

1. Все внутренние чаты в образовательных учреждениях перевести в ИКОП «Сферум».

Срок: до 11.12.2024 года.

2. Организовать работу с родителями по переводу общения в рамках образовательного процесса в ИКОП «Сферум».

Срок: декабрь 2024 года.

3. Все видео-звонки, размещение учебных материалов, дистанционное обучение проводить только в ИКОП «Сферум».

Срок: постоянно.

4. Предоставить статистику использования ИКОП «Сферум», обеспечить активность педагогов и обучающихся не менее 50%.

Срок: до 19.12.2024 года.

7. Выступил: Сидоркин А.В., ведущий специалист.

О результатах деятельности и взаимодействии с местным отделением «Движения Первых» Енисейского района.

Решение:

1. Продолжить работу по регистрации и проведению мероприятий в рамках проекта «Первые Красноярского края» для достижения минимальных показателей эффективности.

Срок: до 15.12.2024 года.

2. Продолжить работу по вовлечению участников – обучающихся первичных отделений в деятельность Движения Первых.

Срок: Постоянно.

8. Выступила: Шуляр Т.С., ведущий специалист

Общественное наставничество как эффективная технология сопровождения несовершеннолетних, находящихся на различного вида учете.

Решение:

Направить в адрес МКУ «Управление образования» анкеты кандидатов в общественные наставники.

Срок: 15.01.2025 года.

9. Выступили: Яркова А.В., Золотоверх М., Игнатова Е.В., Нестерова И.А.

О мониторинге деятельности по обеспечению общеобразовательных учреждений педагогическими кадрами.

Решение:

МКУ «Управление образования» разработать «дорожную карту» по достижению показателей мониторинга деятельности муниципальных образований по обеспечению ОУ педагогическими кадрами.

Срок – до 16.12.2024 года.

Руководителям общеобразовательных учреждений:

- разработать «дорожную карту» по обеспечению ОУ педагогическими кадрами

Срок: до 26.12.2024 года.

- закрепить ответственного за реализацию «дорожной карты» на уровне общеобразовательного учреждения

Срок: до 26.12.2024 года.

Руководителям ДОУ разработать и разместить на сайте локальные акты, регламентирующие «Педагогическое наставничество», программу «Педагогическое наставничество»

Срок: до 20.12.2024 года.

Реализация механизма организации целевого обучения выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, студентов педагогических специальностей организаций высшего и среднего педагогического образования.

Решение:

1. Предусмотреть в плане работы школы не менее двух родительских собраний, посвященных вопросу заключения договоров о целевом обучении для поступления в педагогические ВУЗы/СУЗы.

Срок: до конца марта 2025 года; далее - ежегодно.

2. Предусмотреть в плане работы школы не менее двух посещений мероприятий «Педагогический день» и «Ярмарка специальностей для старшеклассников», включающих посещение педагогических ВУЗов/СУЗов с целью знакомства с профессией и возможностями целевого обучения.

Срок: до конца апреля 2025 года; далее - ежегодно.

3. Предусмотреть в плане работы школы не менее двух профориентационных встреч для учащихся 9-11 классов со студентами педагогических ВУЗов/СУЗов в период их практики.

Срок: до конца июня 2025 года; далее - ежегодно.

4. Классным руководителям обеспечить размещение актуальной информации о целевом обучении и поступлении в педагогические ВУЗы/СУЗы на информационных стендах.

Срок: до 15 декабря 2024 года; далее - ежегодно.

5. Предусмотреть в плане работы школы выезд руководителя в педагогические ВУЗы/СУЗы для заключения договоров о целевом обучении.

Срок: до конца мая 2025 года; далее – ежегодно.

По направлению «Профориентация школьников на педагогические специальности».

Решение:

1. Провести совещание заместителей руководителей ОУ по теме «Эффективные методы организации деятельности психолого-педагогических классов по повышению доли выпускников, поступивших на обучение по педагогическим специальностям».

Срок: 30.01.2025 года.

2. Внести изменения в план работы психолого-педагогических классов на предмет включения профориентационных мероприятий школьного и муниципального уровня.

Срок: до 06.02.2025 года.

3. МБОУ Майская СОШ № 15 и МБОУ Новоназимовская СОШ № 4 внести изменения в соглашения с КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» для установления партнёрских отношений и сотрудничества по созданию и организации деятельности педагогических классов.

Срок: до 27.02.2025 года.

4. Заместителям руководителей МБОУ Кривлякская СОШ № 3, МБОУ Новокаргинская СОШ № 5, МБОУ Потаповская СОШ № 8, МБОУ Подгорновская СОШ № 17, МБОУ Шапкинская СОШ № 11, МБОУ Новгородокская ООШ № 16, МБОУ Безымянская ООШ № 28 провести анкетирование детей на выявление запроса на получение профессионального педагогического образования.

Срок: до 06.02.2025 года.

5. Открыть психолого-педагогические классы в соответствии с результатами анкетирования.

Срок: до 01.09.2025 года.

По направлению «Меры социальной поддержки, обеспечение бытовых, социально – культурных условий для привлечения молодых педагогов»

1. Руководителям ОУ, в целях социальной поддержки молодых педагогов в возрасте до 35 лет, обеспечить получение единовременной выплаты на хозяйственное обзаведение в соответствии с Постановлением администрации Енисейского района от 08.11.2016 №631-п (в ред. Постановления от 13.09.2019 №697-п), при наличии оснований.

2. При проведении «Профориентационных встреч» для учеников 9-11 классов со студентами педагогических ВУЗов/СУЗов в период их практики информировать о наличии мер социальной поддержки, действующих на территории Енисейского района, установленных постановлением администрации Енисейского района от 13.09.2019 №697-п «Об утверждении порядка единовременной выплаты на хозяйственное обзаведение специалистам, прибывшим на работу в муниципальные бюджетные образовательные учреждения», Решением Енисейского районного Совета депутатов от 17.02.2022 №17-153р «Об утверждении Порядка предоставления гарантий и компенсаций для лиц, работающих в учреждениях, финансируемых за счет средств районного бюджета».

Срок: постоянно

10.Выступила: Бельман Т.А., главный специалист

О размещении информации в рамках рейтинга общественной оценки школьного питания.

Решение:

Руководителям ОУ взять под личный контроль внесение новых данных в форму findex, а также, в дальнейшем обеспечить ее регулярное обновление.

**Срок: до 13.12.2024 года,
далее постоянное обновление формы.**

11. Выступила: Малышева Ольга Михайловна, заместитель руководителя
Результаты мотивирующего мониторинга по итогам 2023 – 2024 года.

12.Выступила Гуляева Елена Викторовна, руководитель
Новый портфель Национальных проектов на 2025-2030 годы.

Разное:

Лукманова Е.А:

- иммунизация против гриппа, **срок до 15.12.2024 года** - 100% охват работников ОУ, ДОУ.

Бельман Т.А:

- до **09.12.2024 года** все контракты на продукты питания предоставить в МКУ «Централизованная бухгалтерия».

- до **28.12.2024 года** сдать все меню - требования в МКУ «Централизованная бухгалтерия».

Шуляр Т.С:

- при выявлении факта неблагополучия семей, в которых есть несовершеннолетние дети, незамедлительно организовать выезд классного руководителя и социального педагога в семью. При подтверждении факта - звонок в ОДН или дежурную часть МО МВД Енисейский, в известность - Гуляеву Е.В.

Яркова А.В.:

- провести работу с родителями по доступу к электронному дневнику.

- осуществлять особый контроль за заполнением дневников учителями. Запрещено выставлять оценки задним числом!!!!

Золотоверх М.Ю.:

- внести изменения в трудовые договоры советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, путем заключения дополнительных соглашений в части ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска;

- рассмотреть вариант прохождения медицинского осмотра в ООО лечебно – диагностической клинике «Медицина – компьютерных технологий», г. Красноярск;

- привести положение об оплате труда в соответствии с Постановлением администрации Енисейского района от 10.01.2014 № 7-п (в редакции от 18.11.2024 № 889-п);
- взять под личный контроль недопущение образования налоговой задолженности: отработать с сотрудниками ОУ, ДОУ по оплате налогов (до 01.12.2024)

Руководитель  Е.В. Гуляева