Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Енисейского района»

ПРИКАЗ

7.04.25 01-04-126

г. Енисейск

Об организации и проведении
Форума профильных классов

В соответствии положением о проведении Челленджа «Мы в завтра выбрали дорогу» для профильных классов/групп, групп ОВЗ, утверждённым приказом МКУ «Управление образования» от 01.11.2024 № 01-04-292, планом работы МКУ «Управление образования» на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Форум профильных классов 14.04.2025 и 17.04.2025 на базе МБОУ Озерновская СОШ № 47.

2. Утвердить программу проведения Форума профильных классов (приложение 1).

3. Утвердить план по подготовке к Форуму профильных классов (приложение 2).

4. Руководителю МБОУ Озерновская СОШ № 47 (Драчук Г. А.):

4.1. Внести изменение в режим работы учреждения и расписание в период проведения Форума профильных классов 14.04.2025 и 17.04.2025.

4.2. Подготовить актовый зал и классные комнаты для проведения Форума профильных классов в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

4.3. Организовать дежурство в образовательном учреждении во время проведения Форума профильных классов.

4.4. Организовать питание участников согласно заявкам.

5. Руководителям:

5.1. МБОУ Абалаковская СОШ № 1 (Юшкевич Е.И.), МБОУ Верхнепашинская СОШ № 2 (Поротникова Ю.В.), МБОУ Высокогорская СОШ № 7 (Овечкина З.И.), МБОУ Озерновская СОШ № 47 (Драчук Г.А.), МБОУ Погодаевская СОШ № 18 (Соколова О.И.), МБОУ Усть-Кемская СОШ № 10 (Прудников Ю.Л.) направить команду от общеобразовательного учреждения в составе не более 5 обучающихся **профильных классов** для участия в Форуме профильных классов 14.04.2025 и 17.04.2025. Список участников направить на электронный адрес lisichka66@mail.ru в срок до 08.04.2025 (приложение 3).

5.2. Обеспечить запись обучающихся профильных классов из состава команды п.5.1 на экскурсии:

5.2.1. Обзорная пешеходная экскурсия по историческому центру города по ссылке https://vmuzey.com/event/ekskursiya-muzey-eniseya.

5.2.2. Обзорная экскурсия «Музей Енисея» по ссылке https://vmuzey.com/event/obzornaya-ekskursiya-eniseysk-istoricheskiy-1.

5.2.3. Оплату экскурсий произвести по Пушкинской карте обучающихся команды.

5.3. Обеспечить подготовку визитных карточек (приложение 4) и мастер-классов (продолжительность 15 минут) профильных классов агро - направленности, психолого - педагогического и полицейского классов.

6. Руководителям ОУ:

6.1. Сформировать команду от общеобразовательного учреждения учащихся 7 – 10 классов, **не обучающихся в профильных классах** (5 - 7 человек), для участия в Форуме профильных классов 17.04.2025. Список участников направить на электронный адрес lisichka66@mail.ru в срок до 08.04.2025 (приложение 5).

6.2. Подготовить вопросы партнёрам профильных классов (КГПУ им. В.П. Астафьева, Красноярский краевой центр «Юннаты», МО МВД России «Енисейский», КРО ВОД «Волонтёры-медики») об особенностях взаимодействия с обучающимися профильных классов, возможностях для обучающихся профильных классов.

6.3. Подготовить вопросы представителям организаций (КГБУ «Енисейское лесничество», КГАУ «Лесопожарный центр», ООО «Енисейэнергоком», ООО «РУССЕВЕР», ООО УК «Наш город», МУП «Енисейское АТП», Аэропорта г. Енисейска, ПРЭБ Флота) об актуальных кадровых потребностях, преимуществах трудоустройства в организации и возможностях проведения экскурсий, мастер-классов, профессиональных проб для обучающихся.

6.4. Вопросы направить на электронный адрес lisichka66@mail.ru в срок до 08.04.2025.

7. МБОУ Подтёсовская СОШ № 46 (Павина В.К.), МБОУ Ярцевская СОШ № 12 (Цитцер Н.А.), МБОУ Потаповская СОШ № 8 (Вагин И.В.) подготовить и в срок до 14.04.2025 года направить на электронный адрес lisichka66@mail.ru видео-визитки профильных классов агро и лесной направленности, психолого - педагогического и предпринимательского классов (приложение 4).

8. Возложить ответственность за организацию и проведение Форума профильных классов на ведущего специалиста отдела общего образования Е.В. Игнатову.

9. Контроль над исполнением приказа возложить на А.В. Яркову, начальника отдела общего образования.

10. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Заместитель руководителя О.М. Малышева

Приложение 1
к приказу МКУ
«Управление образования»
7.04.25 № 01-04-126

Программа проведения Форума профильных классов на базе МБОУ Озерновская СОШ № 47

14.04.2025		
Время	Мероприятие	Место проведения
10:00 – 10:05	Установка на работу	МБОУ Озерновская СОШ № 47
10:00 – 11:05	Тренинг для обучающихся профильных классов	МБОУ Озерновская СОШ № 47
11:05 – 12:00	Обед	МБОУ Озерновская СОШ № 47
12:30 – 13:30	Обзорная пешеходная экскурсия по историческому центру города	г. Енисейск, ул. Ленина, 106
13:30 – 14:30	Обзорная экскурсия «Музей Енисея»	Енисейский музей - заповедник
17.04.2025		
10:00 - 10:05	Приветственное слово руководителя МКУ «Управление образования»	МБОУ Озерновская СОШ № 47
10:05 - 11:00	Презентация визитных карточек профильных классов	МБОУ Озерновская СОШ № 47
11:00 - 11:30	Площадка прямого общения с партнёрами профильных классов	МБОУ Озерновская СОШ № 47
11:30 – 12:00	Площадка прямого общения с представителями организаций по вопросам проведения профориентационных мероприятий	МБОУ Озерновская СОШ № 47
12:00 – 13:20	Мастер-классы	МБОУ Озерновская СОШ № 47
13:20 - 14:00	Обед	МБОУ Озерновская СОШ № 47
14:00 - 14:30	Награждение победителей Челленджа «Мы в завтра выбрали дорогу»	МБОУ Озерновская СОШ № 47

Приложение 2
к приказу МКУ
«Управление образования»
7.04.25 № 01-04/26

План по подготовке и проведению
Форума профильных классов

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Подготовка приказа о проведении Форума профильных классов	02.04.2025	Игнатова Е.В.
2.	Составление сетки расписания мастер-классов	до 11.04.2025	Игнатова Е.В.
3.	Осуществление контроля над организацией питания участников.	14.04.2025 17.04.2025	Бельман Т.А. Драчук Г.А.
4.	Подготовка актового зала для проведения тренинга	до 11.04.2025	Бабкина Н.А. Драчук Г.А.
5.	Подготовка классных комнат для проведения мастер-классов	до 16.04.2025	Бабкина Н.А. Драчук Г.А.
6.	Подготовка табличек на кабинеты	до 16.04.2025	Драчук Г.А.
7.	Организация дежурства в ОО во время проведения форума	14.04.2025 17.04.2025	Драчук Г.А.
8.	Подготовка шаблона и печать дипломов	до 16.04.2025	Сабурова В.Г.
9.	Организация работы, связанной с вручением дипломов, с их сохранностью (на награждении)	17.04.2025	Сабурова В.Г.
10.	Информирование кураторов профильных классов о сроках и месте проведения Форума	до 09.04.2025	Игнатова Е.В.
11.	Организация фотосъемки мероприятий в дни форума	14.04.2025 17.04.2025	Драчук Г.А.
12.	Обеспечение водой, стаканчиками.	26.04.2025	Бельман Т.А.
13.	Приглашение ТВ и СМИ на форум	14.04.2025 17.04.2025	Калистратова М.А.
14.	Освещение хода форума на сайте УО, ВК	18.04.2025	Игнатова Е.В.

Приложение 3
к приказу МКУ
«Управление образования»
7.04.25 № 01-04-126

ОУ_____

Список
обучающихся профильных классов – участников
Форума профильных классов

№п/п	ФИО	Профиль класса

Приложение 4
к приказу МКУ
«Управление образования»
_____№_____

Визитная карточка — это средство самовыражения, которое позволяет продемонстрировать индивидуальность и уникальность учащихся профильного класса.

Визитная карточка профильного класса должна отражать специфику выбранного профиля образования, интересы и достижения учеников, вклад класса в общественную жизнь школы, а также особенности взаимодействия с партнёрами.

Визитная карточка подготавливается и демонстрируется в творческом формате (песня, сценка, стендап и т.д.). Возможно комбинирование различных жанров и стилей подачи информации, приветствуется использование нестандартных решений и идей. Максимальная продолжительность визитной карточки: 4 минуты.

Приложение 5
к приказу МКУ
«Управление образования»
_____№_____

ОУ_____

Список
учащихся, не обучающихся в профильных классах – участников
Форума профильных классов

№п/п	ФИО